|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *ONTARIO* | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| **Cour supérieure de justice** | | | | | | | | | | | Demande de substitution du mode de présence | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | Formule 1B Règl. de l’Ont. 258/98 | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |  | | | | | | |  | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | Cour des petites créances | | | | | | |  | | N° de la demande | | | | | |
|  | | | | | | | | |  | | | | | | |  | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | Adresse | | | | | | |  | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | |  | | | | | | |  | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | Numéro de téléphone | | | | | | |  | |  | | | | | |
| **ENTRE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Demandeur(s)/demanderesse(s) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **et** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Défendeur(s)/défenderesse(s) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **AU GREFFIER DE LA COUR DES PETITES CRÉANCES DE** | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | (Lieu de la Cour des petites créances) | | | | | | | | | | |
| **Je m’appelle** | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | (Nom de l’auteur de la demande) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Je suis** |  | | | | | | | | | | | | | **dans la cause.** | | | | | | | | | |
|  | (Indiquez s’il s’agit du(de la) demandeur/demanderesse, défendeur/défenderesse ou représentant(e)) | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **La Cour a fixé un(e)** | | | | | | |  | | | | | | | | **le** | |  | | | 20 |  | | . |
|  | | | | | | | (Type d’audience, p. ex., procès, motion, etc.) | | | | | | | |  | | (Date de l’audience) | | | | | | |
| **Cochez la ou les cases applicables ci-dessous pour présenter la demande :** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***Pour  moi*** | |  | | | Je demande la permission de me présenter à l’audience : | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | |  | en personne; | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | |  | par vidéoconférence; | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | |  | par conférence téléphonique (uniquement dans le cas d’une conférence en vue d’une transaction, d’une conférence de gestion du procès, d’une audience relative aux modalités de paiement et d’une motion). | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***Pour d’autres personnes*** | |  | | | Je demande la permission que | | | | | | |  | | | | | | | | | | , | |
|  | |  | | |  | | | | | | | (Nom de la personne) | | | | | | | | | |  | |
|  | |  | | | qui est le(a) | | |  | | | | | | | | | | | , se présente à l’audience : | | | | |
|  | |  | | |  | | | (Indiquez s’il s’agit d’un demandeur, défendeur, représentant ou témoin) | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | |  | | |  | en personne; | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | |  | par vidéoconférence; | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | |  | par conférence téléphonique (uniquement dans le cas d’une conférence en vue d’une transaction, d’une conférence de gestion du procès, d’une audience relative aux modalités de paiement et d’une motion). | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | Je demande la permission que | | | | | | |  | | | | | | | | | | , | |
|  | |  | | |  | | | | | | | (Nom de la personne) | | | | | | | | | |  | |
|  | |  | | | qui est le(a) | | |  | | | | | | | | | | | , se présente à l’audience : | | | | |
|  | |  | | |  | | | (Indiquez s’il s’agit du(de la) demandeur/demanderesse, défendeur/défenderesse ou représentant(e)) | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | |  | | |  | en personne; | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | |  | par vidéoconférence; | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | |  | par conférence téléphonique (uniquement dans le cas d’une conférence en vue d’une transaction, d’une conférence de gestion du procès, d’une audience relative aux modalités de paiement et d’une motion). | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | ***Ajoutez une page supplémentaire si la demande est présentée pour le compte d’autres personnes.*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FORMULE 1B** | | | | | **PAGE 2** | | | | | | | |  | |
|  | | | | |  | | | | | | | | N° de la demande | |
| **Cochez, si cela est applicable :** | | | | | |  | | | Toutes les parties ont consenti à la demande. | | | | | |
| Indiquez les motifs de la demande : | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | 20 | | |  |  |  | | |
|  | | | | | | |  | | |  |  | (Signature de la partie/du (de la) représentant(e)) | | |
| **REMARQUE :** | | | | Vous devez signifier la présente formule aux autres parties, puis la déposer au tribunal, au moins 30 jours avant la date de l’audience. | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **REMARQUE :** | | | | Les autres parties auront la possibilité de s’opposer à cette demande [en présentant la formule 1C (Opposition à une demande de substitution du mode de présence)] dans les sept jours de la réception de cette demande. Le tribunal peut rendre une ordonnance qui, selon le cas :   * accepte ou rejette la demande; * prescrit la tenue de l’audience selon un autre mode d’audience. | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| **DÉCISION :** | | | *(Partie à remplir par le juge.)* | | | | | | | | | | | |
| Ordonnance de procéder comme suit : | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | 20 | |  |  |  | | |
|  | | | | | | | |  | |  |  | (Signature du juge) | | |
| Court forms are available in English and French at [www.ontariocourtforms.on.ca](http://www.ontariocourtforms.on.ca). Visit this site for information about accessible formats. | | | | | | | | | | | | | |