|  |
| --- |
| Réquisition |
| Formule 8, *Règles de procédure de la Cour d’appel en matière criminelle*,Cour d’appel de l’Ontario |
|  |  | C      |
| No de dossier du tribunal (s’il est connu) |
|  | M      |
| No de motion (s’il est connu/applicable) |
| **COUR D’APPEL DE L’ONTARIO** |
| ENTRE : |
| **SA MAJESTÉ LE ROI** |
| (Appelant(e)/Intimé(e)/Requérant(e)/Auteur(e) de la motion/Partie intimée) |
| **- et-** |
|       |
| (nom) |
| (Appelant(e)/Intimé(e)/Requérant(e)/Auteur(e) de la motion/Partie intimée) |
| RÉQUISITION RELATIVE AUX ORIGINAUX DES DOCUMENTS ET DES PIÈCES AUX FINS DE L’APPEL CONFORMÉMENT À LA RÈGLE 12 DES *RÈGLES DE PROCÉDURE DE LA COUR D’APPEL EN MATIÈRE CRIMINELLE* |
| À : | **GREFFIER DE LA COUR SUPÉRIEURE/GREFFIER DE LA COUR DE JUSTICE DE L’ONTARIO (choisir l’une des deux options)**  |
| RÉGION : |       |
| PALAIS DE JUSTICE : |       |
| Je suis |  | dans l’appel susmentionné. |
|  | (choisir l’une des deux options) |  |
| L’instance à l’origine de l’ordonnance portée en appel a eu lieu à |       |
|  | (région) |
| à/au |       | , à la/aux date(s) suivante(s) : |
|  | (palais de justice) |  |
|       |
| (date(s)) |
| Le juge président était : |       | . Le nom au complet et la date de naissance |
|  | (juge) |  |
| de l’accusé sont les suivants : |       | . Les accusations  |
|  | (nom au complet et date de naissance) |  |
| étaient les suivantes : (énumérer les accusations) |
|       |
| Le numéro de dossier de la | Cour supérieure de justice/Cour de justice de l’Ontario | était le suivant : |
|  | (choisir l’une des deux options) |  |
|       | . |
| (numéro de dossier du tribunal, s’il est connu) |  |
| Conformément à la règle 12 des *Règles de la Cour d’appel en matière criminelle*, afin de préparer les documents d’appel, **JE DEMANDE PAR RÉQUISITION CE QUI SUIT**: |
| 1. les originaux de tous les documents et pièces, sous forme papier ou électronique, qui sont reproductibles et qui ont été déposés au tribunal relativement à l’instance à l’origine de l’ordonnance portée en appel;
 |
| 1. s’il y a lieu, une liste des documents et pièces qui ne sont pas reproductibles et qui ont été déposés au tribunal relativement à l’instance à l’origine de l’ordonnance portée en appel;
 |
| 1. s’il y a lieu, une liste des documents et pièces sous scellés qui ont été déposés au tribunal relativement à l’instance à l’origine de l’ordonnance portée en appel.
 |
| **VEUILLEZ ENVOYER CES DOCUMENTS SANS DÉLAI AU GREFFIER DE LA Cour d’appel de l’Ontario.** |
| **COORDONNÉES DE LA COUR D’APPEL DE L’ONTARIO :** |
| Cour d’appel de l’OntarioOsgoode Hall130, rue Queen OuestToronto (Ontario)M5H 2N5Téléphone : 416-327-5020Télécopieur : 416-327-5032Courriel : coa.e-file@ontario.ca |
| **IMPORTANT :**Les règles 12 (5)-(8) des *Règles de procédure de la Cour d’appel en matière criminelle* prévoient ce qui suit :1. Sur réception d’une réquisition rédigée selon la formule 8, sauf directive ou ordonnance contraire du tribunal ou d’un juge, le greffier de la Cour supérieure de justice ou le greffier de la Cour de justice de l’Ontario, selon le cas, envoie sans délai au greffier :
	1. les originaux de tous les documents et pièces, sous forme papier ou électronique, qui sont reproductibles et qui ont été déposés au tribunal relativement à l’instance à l’origine de l’ordonnance portée en appel;
	2. s’il y a lieu, une liste des documents et pièces qui ne sont pas reproductibles et qui ont été déposés au tribunal relativement à l’instance à l’origine de l’ordonnance portée en appel;
	3. s’il y a lieu, une liste des documents et pièces sous scellés qui ont été déposés au tribunal relativement à l’instance à l’origine de l’ordonnance portée en appel.
 |
| 1. Dans la mesure du possible :
	1. tous les documents envoyés au greffier conformément à l’alinéa 12 (5) a) sont des copies plutôt que des originaux;
	2. les pièces déposées auprès du tribunal inférieur sous forme électronique sont transmises au greffier sous la même forme.
2. Lorsqu’un greffier envoie, en application de l’alinéa 12 (5) a), des documents comprenant des documents sous scellés, il sépare les documents sous scellés des autres documents, les identifie clairement comme documents sous scellés et joint à son envoi une copie de la liste des documents et pièces sous scellés produits conformément à l’alinéa 12 (5) c).
3. Le greffier de la Cour supérieure de justice ou le greffier de la Cour de justice de l’Ontario, selon le cas, ne doit pas envoyer de documents ou pièces non reproductibles au greffier, sauf si le tribunal ou un juge le lui ordonne.
 |
| **FAIT** à |       | , |       | , le |       |
|  | (ville ou municipalité, etc.) |  | (province) |  |  |
|       | 20 |    | . |
| (mois) |  |  |  |
|  |  |
|  | Signature de l’appelant(e) ou de l’avocat(e) |
|  |       |
|  | Nom et coordonnées |